



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΑΤΡΙΒΗΣ
ΠΜΣ ΚΥΒΕΡΝΟΑΣΦΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΗΜΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

(Εγκριση: 6^η Συνέλευση Τμήματος/25.01.2024)

ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2024

Περιεχόμενα

Άρθρο 1 – Γενικό Πλαίσιο – Σκοπός Μεταπτυχιακής Διατριβής	3
Άρθρο 2 – Ανάθεση Μεταπτυχιακής Διατριβής	3
Άρθρο 3 Επίβλεψη Μεταπτυχιακής Διατριβής.....	4
Άρθρο 4 – Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διατριβής	4
Άρθρο 5 – Αξιολόγηση - Εξέταση Μεταπτυχιακής Διατριβής	5
Άρθρο 7 – Δυνατότητα Αλλαγής Θέματος ή Επιβλέποντα	7
Άρθρο 8 – Πνευματική Ιδιοκτησία Διπλωματικής Εργασίας και Λογοκλοπή.....	7

Άρθρο 1 – Γενικό Πλαίσιο – Σκοπός Μεταπτυχιακής Διατριβής

Κάθε φοιτητής του ΠΜΣ «Κυβερνοασφάλεια και Επιστήμη Δεδομένων» του Τμήματος Πληροφορικής, προκειμένου να ολοκληρώσει επιτυχώς τις σπουδές του, είναι υποχρεωμένος να εκπονήσει μεταπτυχιακή διατριβή. Η μεταπτυχιακή διατριβή εκπονείται στο τρίτο (3^ο) εξάμηνο φοίτησης, ισοδυναμεί, σύμφωνα με τον Κανονισμό λειτουργίας του ΠΜΣ, με 30 ECTS (30 ECTS ανά εξάμηνο) και μετά την ολοκλήρωσή της αξιολογείται από Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή. Αποτελεί μία ερευνητική εργασία σε πεδίο συναφές με το γνωστικό αντικείμενο και τους τομείς ερευνητικής δραστηριότητας του ΠΜΣ αλλά και της ειδίκευσης/κατεύθυνσης που ακολουθεί ο/η κάθε φοιτητής/τρια. Το αντικείμενο της μεταπτυχιακής διατριβής πρέπει να έχει ερευνητικό χαρακτήρα και να είναι πρωτότυπο.

Η μεταπτυχιακή διατριβή εκπονείται ατομικά από κάθε φοιτητή και στηρίζεται στη σύγχρονη συναφή βιβλιογραφία και τεχνολογία. Σκοπός της μεταπτυχιακής διατριβής είναι η ενασχόληση και εμβάθυνση του φοιτητή σε ένα σύγχρονο επιστημονικό θέμα με στόχο να αξιοποιήσει και να συνθέσει τις γνώσεις και δεξιότητες που απέκτησε στη διάρκεια των σπουδών του για την αντιμετώπιση και επίλυση συγκεκριμένων επιστημονικών προβλημάτων ή/και ανάπτυξη σύγχρονων εφαρμογών Πληροφορικής. Μέσω της μεταπτυχιακής διατριβής δίνεται η ευκαιρία στο φοιτητή να ασκηθεί στην μεθοδολογία της έρευνας, να αναπτύξει συνθετική ικανότητα και κριτική σκέψη, να αποκτήσει εμπειρία στην επιστημονική διατύπωση (τεχνολογικών) προβλημάτων, στη σχεδίαση, επιλογή και υλοποίηση μεθόδων ή/και εργαλείων, στην διεξαγωγή εμπειρικών μελετών και αξιολόγηση αποτελεσμάτων τους και, τέλος, στη συγγραφή επιστημονικού κειμένου που προκύπτει από ερευνητική προσπάθεια, καθώς και στην γραπτή και προφορική παρουσίαση. Η μεταπτυχιακή διατριβή μπορεί να είναι ερευνητικού ή τεχνικού περιεχομένου και πρέπει να έχει επαρκή βαθμό πρωτοτυπίας ή να αποδεικνύει καλή γνώση και σε βάθος κατανόηση ενός ειδικού θέματος τρέχοντος ερευνητικού ή τεχνικού ενδιαφέροντος.

Δίνεται ιδιαίτερη σημασία στην εκπόνηση ποιοτικών διπλωματικών διατριβών που να μπορούν να εφοδιάσουν τους φοιτητές με σημαντικές δεξιότητες, αλλά και που να εμπνεύσουν καινοτόμες λύσεις με παράλληλη αναγνώριση των δυνατοτήτων και της δυναμικής των μεταπτυχιακών φοιτητών.

Επισημαίνεται ότι με ευθύνη του/της Επιβλέποντος/ουσας και του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας όλες οι διπλωματικές εργασίες, θα πρέπει να αποδέχονται τις αρχές Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας και Ηθικής της έρευνας του Πανεπιστημίου Πειραιώς.

Άρθρο 2 – Ανάθεση Μεταπτυχιακής Διατριβής

Κατά το μήνα Ιούλιο εκάστου ακαδημαϊκού έτους τα μέλη ΔΕΠ, ΕΔΙΠ και οι λοιποί διδάσκοντες του ΠΜΣ ανακοινώνουν προτεινόμενα θέματα των διπλωματικών εργασιών στους σχετικούς χώρους που έχουν δημιουργηθεί στην πλατφόρμα ηλεκτρονικής τάξης προκειμένου να ενημερωθούν οι ενδιαφερόμενοι φοιτητές. Τα θέματα περιλαμβάνουν υποχρεωτικά τίτλο και συνοπτική περιγραφή και ενδεχομένως συναφή προαπαιτούμενα μαθήματα ή/και απαιτούμενες δεξιότητες, καθώς και ενδεικτική βιβλιογραφία. Τα μέλη ΔΕΠ, ΕΔΙΠ και οι λοιποί διδάσκοντες ανακοινώνουν ικανό αριθμό θεμάτων, ώστε να καλύπτονται όλοι οι φοιτητές που υποβάλουν αίτηση για εκπόνηση μεταπτυχιακής διατριβής.

Η ανάληψη του θέματος της Μεταπτυχιακής διατριβής από τον φοιτητή πραγματοποιείται κατά την έναρξη του 3ου ακαδημαϊκού εξαμήνου, εντός των ανακοινωμένων κάθε φορά προθεσμιών. Ο φοιτητής έχει την ευθύνη να αναζητήσει επιβλέποντα της διπλωματικής του εργασίας, μέσω προσωπικής επικοινωνίας, συζήτησης και συνεννόησης με μέλη ΔΕΠ, ΕΔΙΠ και λοιπούς διδάσκοντες, εφόσον είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, σύμφωνα με τη διαδικασία ανάθεσης διπλωματικών εργασιών που ακολουθείται στο ΠΜΣ και περιγράφεται στο παρόντα Κανονισμό. Χρήσιμες πληροφορίες σχετικά με τα γνωστικά αντικείμενα και τους τομείς έρευνας των διδασκόντων του ΠΜΣ παρουσιάζονται στις προσωπικές τους ιστοσελίδες ή στους σχετικούς χώρους που έχουν δημιουργηθεί στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ.

Το ΠΜΣ δύναται να διοργανώνει ημερίδα, με φυσικά ή/και ηλεκτρονικά μέσα, σε συγκεκριμένη ημέρα και ώρα που ανακοινώνεται στους φοιτητές, κατά τη διάρκεια της οποίας πραγματοποιείται

παρουσίαση των θεμάτων διπλωματικών εργασιών και δέχονται σχετικές ερωτήσεις από τους φοιτητές.

Κατόπιν, οι φοιτητές που επιθυμούν να εκπονήσουν μεταπτυχιακή διατριβή, επιλέγουν το θέμα που τους ενδιαφέρει και επικοινωνούν με το αντίστοιχο μέλος ΔΕΠ/ΕΔΙΠ/λοιπούς διδάσκοντες, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία εκδήλωσης ενδιαφέροντος, που ορίζεται με σχετική ανακοίνωση.

Δικαίωμα εκπόνησης μεταπτυχιακής διατριβής έχει κάθε φοιτητής που έχει ολοκληρώσει επιτυχώς μαθήματα των δύο πρώτων εξαμήνων που αντιστοιχούν σε τουλάχιστον 18 ECTS ανά εξάμηνο.

Η επιλογή του φοιτητή που θα εκπονήσει μεταπτυχιακή διατριβή με το εκάστοτε θέμα γίνεται από το μέλος ΔΕΠ/ΕΔΙΠ που το έχει εισηγηθεί, μετά από μια διαδικασία συζήτησης/συνέντευξης του φοιτητή. Σε περίπτωση πολλών υποψηφιοτήτων για το ίδιο θέμα, μπορούν συμπληρωματικά να χρησιμοποιηθούν κριτήρια από τον επιβλέποντα του θέματος όπως: (α) ποσοστό μαθημάτων στα οποία έχει εξεταστεί επιτυχώς ο/η υποψήφιος/α σε σχέση με το σύνολο των μαθημάτων που έχει παρακολουθήσει, (β) επίδοση στα μαθήματα (ο μέσος όρος των βαθμών σε όλα τα μαθήματα), (γ) επίδοση σε συναφή μαθήματα (ο μέσος όρος των βαθμών στα συναφή με το θέμα της διπλωματικής μαθήματα). Οι επιβλέποντες διατηρούν το δικαίωμα της επιλογής των φοιτητών και των θεμάτων των μεταπτυχιακών διατριβών.

Κάθε φοιτητής, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής επιβλέποντος, συμπληρώνει το έντυπο “Δήλωση Μεταπτυχιακής Διατριβής”, το οποίο υπογράφεται από το φοιτητή και τον επιβλέποντα και το υποβάλλει εντός των προθεσμιών στη Γραμματεία του ΠΜΣ. Ο υποψήφιος καταθέτει επίσης αίτηση, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της Μεταπτυχιακής Διατριβής, ο προτεινόμενος επιβλέπων και η οποία συνοδεύεται από σύντομη περίληψη της προτεινόμενης εργασίας.

Η Συντονιστική Επιτροπή, εισηγείται στη Συνέλευση τον επιβλέποντα και την τριμελή εξεταστική επιτροπή. Η Συνέλευση ορίζει τον επιβλέποντα και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας.

Η Σ.Ε. συντάσσει και η Συνέλευση εγκρίνει Οδηγό Σύνταξης Μεταπτυχιακής Διατριβής ο οποίος κοινοποιείται στους μεταπτυχιακούς φοιτητές, και περιλαμβάνει οδηγίες συγγραφής της μεταπτυχιακής π.χ. εξώφυλλο, λογότυπο, γραμματοσειρά, ελάχιστος-μέγιστος αριθμός λέξεων κ.λπ.

Για να εγκριθεί η εργασία ο φοιτητής οφείλει να την υποστηρίξει προφορικά ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής.

Οι μεταπτυχιακές διατριβές, εφόσον εγκριθούν από την εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται από τον ίδιο τον φοιτητή, στο Ιδρυματικό Αποθετήριο ΔΙΩΝΗ της Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Πειραιώς.

Άρθρο 3 Επίβλεψη Μεταπτυχιακής Διατριβής

Οι Επιβλέποντες και τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μεταπτυχιακών διατριβών μπορεί να ανήκουν σε όλες τις κατηγορίες διδασκόντων/ουσών που έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο ΠΜΣ και είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, σύμφωνα με τη νομοθεσία. Η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα της μεταπτυχιακής διατριβής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο/η επιβλέπων/ουσα (παρ. 4, άρ. 34, Ν. 4485/2017). Σε εξαιρετικές περιπτώσεις αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης επί μακρό χρονικό διάστημα ή ύπαρξη άλλου σπουδαίου λόγου ή κατόπιν αίτησης του/της φοιτητή/τριας στις προαναφερόμενες περιπτώσεις, η ΣΕ δύναται να προβεί κατόπιν αιτιολόγησης της απόφασής της, στην αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή Μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η ΣΕ υποχρεούται να ενημερώνει για τις αποφάσεις της, τη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 4 – Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διατριβής

Κατά την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διατριβής, ο φοιτητής οφείλει να τηρεί τους κανόνες (π.χ. συχνότητα και τρόπος συνεργασίας και παρουσίασης, χρονοδιάγραμμα και φύση παραδοτέων, κλπ.) που τίθενται από τον επιβλέποντα.

Ο ελάχιστος χρόνος ολοκλήρωσης της εκπόνησης της μεταπτυχιακής διατριβής ορίζεται σε ένα (1) ακαδημαϊκό εξάμηνο. Η ολοκλήρωση της εκπόνησης της μεταπτυχιακής διατριβής δύναται να πραγματοποιείται το πολύ εντός ενός (1) ακαδημαϊκού έτους (2 ακαδημαϊκών εξαμήνων) από την έναρξη του εξαμήνου ανάθεσης. Η εξέτασή της γίνεται κατά τη λήξη του Γ' εξαμήνου, εφόσον ο/η φοιτητής/τρια έχει τακτοποιήσει το σύνολο των υποχρεώσεων του προς το Π.Μ.Σ.

Παράταση της διάρκειας εκπόνησης της μεταπτυχιακής διατριβής χορηγείται μετά από αιτιολογημένο αίτημα του φοιτητή και σύμφωνη γνώμη (έγκριση) του επιβλέποντα, με μέγιστη διάρκεια ένα (1) ακόμη ακαδημαϊκό έτος (2 ακαδημαϊκά εξάμηνα). Ο φοιτητής που αιτείται παράταση, καταθέτει στη Γραμματεία κατά την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους το έντυπο χρονικής παράτασης εκπόνησης μεταπτυχιακής διατριβής, υπογεγραμμένο από τον ίδιο και τον επιβλέποντα. Σε διαφορετική περίπτωση, θεωρείται ότι ο φοιτητής εγκατέλειψε το θέμα που του είχε ανατεθεί κατά το προηγούμενο ακαδημαϊκό έτος και απαιτείται να αναλάβει καινούριο, μέσω νέας ανάθεσης.

Αναστολή εκπόνησης της μεταπτυχιακής διατριβής επιτρέπεται μόνο για εξαιρετικά σοβαρούς λόγους, που τεκμηριώνονται με αίτημα του φοιτητή, κατόπιν σύμφωνης γνώμης του επιβλέποντα. Οριστική διακοπή εκπόνησης της μεταπτυχιακής διατριβής μπορεί να προκαλέσει ο επιβλέπων, εφόσον τεκμηριωμένα διαπιστώσει ανεπαρκή επίδοση του φοιτητή. Η διακοπή κοινοποιείται εγγράφως στη Γραμματεία από τον επιβλέποντα, ο οποίος αναφέρει και τους λόγους που επιβάλλουν τη διακοπή. Η παράταση ή αναστολή εξετάζεται από τη Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ και εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Η συγγραφή της μεταπτυχιακής διατριβής γίνεται με βάση το πρότυπο που περιλαμβάνεται στον παρόντα Κανονισμό, το οποίο εμπεριέχει αναλυτικές οδηγίες. Η γλώσσα συγγραφής μπορεί να είναι είτε η Ελληνική, είτε η Αγγλική. Στην περίπτωση συγγραφής της μεταπτυχιακής διατριβής στην Αγγλική, θα πρέπει να ενημερώνεται σχετικά η Γραμματεία καθώς απαιτείται έγκριση της Συντονιστικής Επιτροπής και η εργασία θα πρέπει να συνοδεύεται από εκτεταμένη περίληψη στην Ελληνική και λεξιλόγιο απόδοσης όρων. (άρθρο 32 παρ. 2 περιπτ. στ' του Ν. 4485/2017)

Ο φόρτος εργασίας που απαιτείται να καταβάλει κάθε μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια κατά τη διάρκεια της εκπόνησης της διπλωματικής του/της εργασίας αποτιμάται μεταξύ επτακοσίων πενήντα (750) και εννιακοσίων (900) ωρών εργασίας, οι οποίες αντιστοιχούν σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες. Ως εκ τούτου, η μέση ωριαία απασχόληση την εβδομάδα υπολογίζεται τριάντα δύο (32) έως τριάντα έξι (36) ώρες κατά προσέγγιση.

Σε κάθε περίπτωση, συνιστάται οι φοιτητές που εκπονούν μεταπτυχιακή διατριβή να επιδιώκουν τη στενή συνεργασία με τον επιβλέποντα και να τον συμβουλευονται για κάθε ζήτημα που αφορά στην εκπόνηση και συγγραφή της εργασίας.

Άρθρο 5 – Αξιολόγηση - Εξέταση Μεταπτυχιακής Διατριβής

Η παρουσίαση/εξέταση της μεταπτυχιακής διατριβής πραγματοποιείται ενώπιον τριμελούς εξεταστικής επιτροπής αποτελούμενης από τον επιβλέποντα και τους συνεξεταστές που ορίζεται από τον επιβλέποντα και έχει γνωστικό αντικείμενο που σχετίζεται με το αντικείμενο της υπό εξέτασης μεταπτυχιακής διατριβής. Ο ορισμός της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής μεταπτυχιακών διατριβών, επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Η παρουσίαση/εξέταση της μεταπτυχιακής διατριβής γίνεται στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Πειραιώς. Σε ειδικές περιπτώσεις η εξέταση δύναται να πραγματοποιηθεί μέσω πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης σύμφωνα με τις κείμενες νόμιμες διαδικασίες.

Ο φοιτητής καταθέτει το πλήρες κείμενο της διπλωματικής του εργασίας στον επιβλέποντα τουλάχιστον 15 ημέρες πριν από την ημερομηνία της προγραμματισμένης εξέτασης.

Η παρουσίαση/εξέταση των διπλωματικών εργασιών γίνεται δημόσια και μετά από γνωστοποίησή της που γίνεται ηλεκτρονικά ή και με γραπτή ανακοίνωση τουλάχιστον δύο ημέρες νωρίτερα.

Η παρουσίαση της διπλωματικής εργασίας έχει διάρκεια 25-35 λεπτά. Η συνολική διάρκεια παρουσίασης και εξέτασης δεν υπερβαίνει τη μία ώρα.

Στο πλαίσιο της εξέτασης, υποβάλλονται ερωτήσεις σχετικές με τη διπλωματική διατριβή από τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής. Μετά το τέλος της εξέτασης, και με τη σύμφωνη γνώμη της εξεταστικής επιτροπής, μπορούν να υποβληθούν ερωτήσεις διευκρινιστικού χαρακτήρα από το ακροατήριο. Ακολούθως, αποχωρεί ο φοιτητής και τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής απονέμουν, μετά από συζήτηση, βαθμό που προκύπτει με συνυπολογισμό της ανταπόκρισης του φοιτητή κατά τη φάση εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας στις σχετικές ερευνητικές υποχρεώσεις που είχαν προσδιοριστεί, της ποιότητας του γραπτού μέρους της διπλωματικής εργασίας, της ποιότητας της παρουσιάσής της και της επάρκειας των απαντήσεων στις ερωτήσεις κατά τη διαδικασία της εξέτασης.

Δεν τίθεται συγκεκριμένη εξεταστική περίοδος της παρουσίασης/εξέτασης. Η διαδικασία, ο χρόνος της παρουσίασης και της όλης εξέτασης καθορίζονται από τον επιβλέποντα της μεταπτυχιακής διατριβής και εξαρτώνται από την ιδιαιτερότητα του αντικειμένου και των αποτελεσμάτων της εκάστοτε μεταπτυχιακής διατριβής.

Ο φοιτητής οφείλει να ανταποκριθεί σε τυχόν υποδείξεις/διορθώσεις του επιβλέποντα και μελών της εξεταστικής επιτροπής και ακολούθως να προβεί στις απαραίτητες διορθώσεις.

Η μεταπτυχιακή διατριβή κατατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Πειραιώς και ακολούθως ο αρμόδιος υπάλληλος της Βιβλιοθήκης προωθεί βεβαίωση κατάθεσης. Η βεβαίωση αυτή και το βαθμολόγιο που συντάσσει η εξεταστική επιτροπή προσκομίζονται στη Γραμματεία του Τμήματος.

Η αξιολόγηση της μεταπτυχιακής διατριβής γίνεται με βάση τα στοιχεία πρωτοτυπίας και συνεισφορά στην ευρύτερη γνωστική περιοχή, το βαθμό επίτευξης των προδιαγεγραμμένων στόχων, την πληρότητα του περιεχομένου της, το βαθμό ανταπόκρισης στις απαιτήσεις του θέματος και την επιτυχή προφορική παρουσίαση και εξέταση και την γενικότερη επιμέλεια και εμφάνιση.

Διασφαλίζεται η ύπαρξη και τήρηση ενιαίων κριτηρίων βαθμολογίας και επιστημονικού επιπέδου των Διπλωματικών Εργασιών. Τα κριτήρια αξιολόγησης μιας εργασίας ποικίλουν ανάλογα με το συγκεκριμένο ερευνητικό ζήτημα και το επιστημονικό πεδίο. Σε γενικές γραμμές, όμως, το σύνολο των κριτηρίων αξιολόγησης μιας επιστημονικής εργασίας περιλαμβάνει τα εξής:

- **Καινοτομία:** Βαθμός στον οποίο η εργασία παρέχει καινούργια και σημαντική συνεισφορά στη βιβλιογραφία ή/και τη σύγχρονη πρακτική.
- **Σύνδεση με τη βιβλιογραφία:** Βαθμός στον οποίο η εργασία αντικατοπτρίζει κατάλληλη κατανόηση της σχετικής με το θέμα της εργασίας βιβλιογραφίας, παραθέτει τις σημαντικότερες δημοσιευμένες εργασίες και δεν αγνοεί σημαντική δημοσιευμένη έρευνα. Συνοψολογίζεται η ορθή παράθεση και παραπομπή της βιβλιογραφίας.
- **Ερευνητική Μεθοδολογία:** Βαθμός στον οποίο στο πλαίσιο της εργασίας εφαρμόστηκαν σύγχρονες ερευνητικές μέθοδοι.
- **Αποτελέσματα:** Βαθμός στον οποίο τα αποτελέσματα παρουσιάζονται με σαφήνεια και προκύπτουν άμεσα από το σύνολο της εργασίας.
- **Ευρήματα και Επιπτώσεις τους:** Βαθμός στον οποίο τα αποτελέσματα της εργασίας οδηγούν σε σημαντικές επιπτώσεις για την ακαδημαϊκή κοινότητα ή/και τη σύγχρονη πρακτική.
- **Έκφραση και Επικοινωνία:** Βαθμός στον οποίο η εργασία είναι ευανάγνωστη και με καλή χρήση της γλώσσας, και αξιοποιεί την ορολογία που αντιπροσωπεύει το πεδίο ενδιαφέροντος.

Η μεταπτυχιακή διατριβή αξιολογείται με βαθμολογική κλίμακα από μηδέν (0) έως δέκα (10). Η εξέταση είναι επιτυχής αν ο τελικός βαθμός είναι ανώτερος ή ίσος του πέντε (5). Σε αντίθετη περίπτωση η μεταπτυχιακή διατριβή επιστρέφεται στο φοιτητή προς διόρθωση με στόχο την βελτίωση και επανεξέτασή της σε νέα ημερομηνία. Σε περίπτωση νέας αποτυχίας ο φοιτητής υποχρεούται να εκπονήσει μεταπτυχιακή διατριβή με νέα θεματολογία. Ο τελικός βαθμός της διπλωματικής εργασίας αποτελείται από το μέσο όρο των τριών βαθμών των μελών της εξεταστικής επιτροπής.

Η αξιολόγηση της μεταπτυχιακής διατριβής γίνεται σε πρότυπο έγγραφο που επισυνάπτεται στο παράρτημα του Οδηγού Σύνταξης Μεταπτυχιακής Διατριβής, στο οποίο βαθμολογούν και υπογράφουν όλα τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής. Σημειώνεται ότι, τόσο ο Επιβλέπων όσο και τα

μέλη της εξεταστικής επιτροπής. ελέγχουν σχολαστικά το κείμενο της μεταπτυχιακής διατριβής για τυχόν λογοκλοπή ή αντιγραφή. Εάν διαπιστωθεί λογοκλοπή ή αντιγραφή, τότε η μεταπτυχιακή διατριβή απορρίπτεται άμεσα και ο φοιτητής παραπέμπεται στη Συνέλευση Τμήματος για τον καθορισμό της τελικής ποινής. Η αξία της μεταπτυχιακής διατριβής προσδιορίζεται στις 30 διδακτικές μονάδες και συμμετέχει με την αντίστοιχη βαρύτητα στην τελική βαθμολογία του Διπλώματος του υποψηφίου.

Άρθρο 6 – Δυνατότητα Αλλαγής Θέματος ή Επιβλέποντα

Αλλαγή αντικειμένου μεταπτυχιακής διατριβής μπορεί να γίνει εφόσον συντρέχουν σοβαροί λόγοι. Η αλλαγή του θέματος κοινοποιείται εγγράφως στη Συντονιστική Επιτροπή από τον φοιτητή, ο οποίος αναφέρει και τους λόγους που επιβάλλουν την αλλαγή.

Εάν για λόγους ανωτέρας βίας χρειαστεί αλλαγή επιβλέποντα, αποφασίζει σχετικά η Συντονιστική Επιτροπή.

Σε περίπτωση που ο φοιτητής ζητήσει αλλαγή του επιβλέποντα διδάσκοντα ή του θέματος της μεταπτυχιακής διατριβής, υποβάλει εκ νέου Δήλωση Μεταπτυχιακής Διατριβής προκειμένου να εγκριθεί από τη Συντονιστική Επιτροπή.

Άρθρο 7 – Πνευματική Ιδιοκτησία Διπλωματικής Εργασίας και Λογοκλοπή

Η εκπόνηση μεταπτυχιακής διατριβής αποτελεί προϊόν συνεργασίας του φοιτητή και του επιβλέποντος, οι οποίοι διατηρούν από κοινού τα πνευματικά δικαιώματα στη δημοσίευση των αποτελεσμάτων της μεταπτυχιακής διατριβής σε επιστημονικά περιοδικά και/ή συνέδρια. Στις δημοσιεύσεις αυτές τηρείται η επιστημονική δεοντολογία. Πέρα από το φοιτητή και τον επιβλέποντα, ενδέχεται να διατηρούν πνευματικά δικαιώματα και τρίτα φυσικά ή νομικά πρόσωπα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και συμφωνία που μπορεί να έχει προηγηθεί.

Λογοκλοπή (plagiarism) είναι «η χρήση της ιδέας και του κειμένου ενός/μιας άλλου/ης επιστήμονα/συγγραφέα χωρίς να υπάρχει ξεκάθαρη αναγνώριση της πηγής της πληροφορίας».

Η λογοκλοπή κατά τη συγγραφή οποιασδήποτε επιστημονικής εργασίας και φυσικά κατά τη συγγραφή της μεταπτυχιακής διατριβής είναι ακαδημαϊκά, ηθικά και νομικά καταδικαστέα πρακτική. Συνεπώς κάθε χρήση αυτούσιου ή ευθέως μεταφρασμένου κειμένου θα πρέπει να επισημαίνεται από τον συγγραφέα της μεταπτυχιακής διατριβής με κατάλληλο τρόπο (π.χ. «εισαγωγικά και πλάγια γράμματα»), να αφορά μόνο μικρό αριθμό λέξεων εντός των επιτρεπόμενων ορίων του Νόμου και να συνοδεύεται από βιβλιογραφική αναφορά της πηγής.

Με βάση τα προαναφερθέντα, σε αναγνώριση της σημασίας της ακεραιότητας της μεταπτυχιακής διατριβής και με στόχο τη διασφάλιση της ποιότητας αυτής και της επιστημονικής δεοντολογίας, το τελικό κείμενο των εργασιών ορίζεται ότι θα ελέγχεται για εντοπισμό ενδείξεων λογοκλοπής με τη χρήση ηλεκτρονικού συστήματος που διαθέτει το Πανεπιστήμιο Πειραιώς για το σκοπό αυτό. Εφόσον δε, από τον έλεγχο της μεταπτυχιακής διατριβής, εντοπισθεί το συγκεκριμένο φαινόμενο, τότε η τελευταία αναθεωρείται κατόπιν υπόδειξης του επιβλέποντος.

Παράλληλα, γνωστοποιείται ότι η αποτύπωση των πηγών από τον φοιτητή δεν αποτελεί από μόνη της επαρκή συνθήκη για την αποδοχή της εργασίας, καθώς η τελευταία δεν μπορεί να είναι μια γενική συρραφή αναγνωρισμένων αναφορών, έστω εντός των επιτρεπόμενων ορίων λέξεων του νόμου, αλλά προϊόν προσωπικής κατανόησης, ερμηνείας, ανάλυσης και συλλογής δεδομένων και ιδεών.

Οι απόψεις και τα συμπεράσματα που περιέχονται στην μεταπτυχιακή διατριβή εκφράζουν αποκλειστικά το φοιτητή και δεν αντιπροσωπεύουν τις επίσημες θέσεις του Πανεπιστημίου Πειραιώς.